

**Aneks nr 1 do Umowy o partnerstwie na rzecz realizacji Projektu
„Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów
zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim”**

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata
2014-2020 (RPO WO 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu
Rozwoju Regionalnego,

12. 12. 2016

zawarty w dniu.....między:

- Gminą Pokój** z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój,
reprezentowaną przez Wójta Barbarę Zając,
zwaną dalej Partnerem wiodącym,
- 1) **Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Nysie** z siedzibą przy ul. Armii
Krajowej 7, 48-300 Nysa,
reprezentowaną przez Rektora dr inż. Przemysława Malinowskiego, Profesora
Państwowej Wyższej Szkoły w Nysie,
zwaną dalej Partnerem nr 1,
 - 2) **Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków** z siedzibą przy ul. Piastowskiej 14,
45-082 Opole,
reprezentowanym przez Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
Iwonę Solisz,
zwanym dalej Partnerem nr 2 i
 - 3) **Województwem Opolskim/Wojewódzkim Urzędem Pracy w Opolu** z siedzibą
przy ul. Piastowskiej 14, 45-082 Opole, reprezentowanym przez Dyrektora Jacka
Suskiego,
zwanym dalej Partnerem nr 3

§ 1

W umowie o partnerstwie na rzecz realizacji Projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim” z dnia 07.10.2016 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) oznaczenie partnerów oraz preambuła w komparycji umowy otrzymują brzmienie:
*„Gminą Pokój z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój,
reprezentowaną przez Wójta Barbarę Zając,
zwaną dalej Partnerem wiodącym,*
- 1) *Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Nysie z siedzibą przy ul. Armii Krajowej
7, 48-300 Nysa,
reprezentowaną przez Rektora dr inż. Przemysława Malinowskiego, Profesora
Państwowej Wyższej Szkoły w Nysie,
zwaną dalej Partnerem nr 1,*
- 2) *Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków z siedzibą przy ul. Piastowskiej 14,
45-082 Opole,*



reprezentowanym przez Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Iwonę Solisz,

zwanym dalej Partnerem 2

- 3) **Województwem Opolskim/Wojewódzkim Urzędem Pracy w Opolu** z siedzibą przy ul. Piastowskiej 14, 45-082 Opole reprezentowanym przez Dyrektora Jacka Suskiego, zwanym dalej Partnerem nr 3

łącznie zwanymi dalej Stronami

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2016 r., poz. 217 ze zm.) Strony zawierają umowę o następującej treści:

- 2) w § 1 dodaje się ust. 6 o następującym brzmieniu:
„6. Realizatorem projektu jest Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Pokoju z siedzibą przy ul. 1-ego Maja 26, 46-034 Pokój, reprezentowany przez p.o. Dyrektora Aleksandrę Łukaszczyk.”
- 3) **§ 3 ust. 1 pkt. 8)** otrzymuje brzmienie:
„8) przedkładanie wniosków o płatność do Instytucji Zarządzającej celem rozliczenia wydatków w Projekcie oraz otrzymania środków na dofinansowanie zadań Partnera wiodącego i, Partnerów nr 1, nr 2, i nr 3 i Realizatora projektu, w tym monitorowanie wskaźników zadeklarowanych we Wniosku;”
- 4) **§ 3 ust. 2** otrzymuje następujące brzmienie:
„2) Każdy z Partnerów upoważnia Partnera wiodącego do reprezentowania Partnerstwa wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Projektu, w tym do zawarcia w ich imieniu i na ich rzecz umowy o dofinansowanie Projektu z Instytucją Zarządzającą oraz do podpisywania aneksów do tej umowy. Pełnomocnictwa dla Partnera wiodącego do reprezentowania pozostałych Partnerów stanowią załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 do niniejszej umowy. Partnerzy zrzekają się prawa odwołania swoich pełnomocnictw w okresie obowiązywania umowy.”
- 5) **§ 4 ust. 2** otrzymuje brzmienie:
„2. Strony ustalają następujący podział zadań w Projekcie:
1) **Partner Wiodący - Gmina Pokój** jest odpowiedzialny za realizację następujących zadań określonych w Projekcie:
a) Zadanie nr 1 – Odbudowa i konserwacja ogrodzenia zabytkowego założenia parkowego w Pokoju,
b) Zadanie nr 3 – Odbudowa zabytków - elementów małej architektury na terenie założenia parkowego w Pokoju,
c) Zadanie nr 4- Działania edukacyjno informacyjne,
d) Zadanie nr 5 – Wydarzenia promocyjne,
e) Zadanie – Zarządzanie Projektem.
2) **Partner nr 1 - Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie** jest odpowiedzialny za realizację następujących zadań w Projekcie:
a) Zadanie nr 2 – Konserwacja zabytków architektury na terenie założenia parkowego w Pokoju,

- b) Zadanie nr 5 – Wydarzenia promocyjne.
- 3) **Partner nr 2 - Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków** jest odpowiedzialny za realizację następujących zadań w Projekcie:
- a) Zadanie nr 5 – Wydarzenia promocyjne.
- 4) **Partner nr 3 - Województwo Opolskie/Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu** jest odpowiedzialny za realizację następujących zadań w Projekcie:
- a) Zadanie nr 2 – Konserwacja zabytków architektury na terenie założenia parkowego w Pokoju,
- b) Zadanie nr 4 – Działania edukacyjno-informacyjne.”
- 6) w § 4 dodaje się ust. 2a o następującym brzmieniu:
„2a Spośród zadań Partnera wiodącego opisanych w ust. 2. pkt 1 przy udziale Realizatora projektu realizowane będą następujące zadania:
- a) Zadanie nr 4- Działania edukacyjno informacyjne,
- b) Zadanie nr 5 – Wydarzenia promocyjne.”
- 7) § 6 ust. 1 pkt 1) otrzymuje brzmienie:
„1) Projekt będzie zarządzany przez Kierownika Projektu, rozliczanego za przebieg realizacji Projektu przez Grupę Sterującą, którą tworzą Dyrektorzy Partnera wiodącego, Partnerów nr 1, nr 2 nr 3 i Realizatora projektu.”
- 8) § 6 ust. 1 pkt 2) lit. c) otrzymuje brzmienie:
„c) prace w obszarach zadaniowych - realizowane są przez Zespoły Zadaniowe złożone z pracowników Partnera wiodącego, Partnerów nr 1, nr 2, nr 3 i Realizatora projektu. Zespoły te są odpowiedzialne za realizację właściwych im zadań, identyfikację i opracowanie rozwiązań problemów w poszczególnych zadaniach.”
- 9) § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Grupa Sterująca będzie spotykać się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, na posiedzeniach celem wymiany informacji i ustalenia działań związanych z realizacją Projektu, wewnętrznego monitorowania i kontroli realizacji Projektu bądź podejmowania wspólnych decyzji w kwestii konfliktów czy ryzyka. Ze spotkań Grupy Sterującej Kierownik Projektu będzie sporządzał stosowne protokoły, w których zostaną przedstawione przyjęte ustalenia i decyzje.”
- 10) § 7 ust. 2. lit. a) otrzymuje brzmienie:
„a) w drodze wymiany korespondencji pisemnej lub mailowej pomiędzy Partnerami;”
- 11) § 9 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:
„3. Strony uzgadniają następujący podział środków finansowych na realizację Projektu w łącznej kwocie nie większej niż 3.800.000 PLN i stanowiącej nie więcej niż 100 % wydatków kwalifikowalnych Projektu:
- 1) na realizację zadania/zadań Partnera wiodącego w łącznej kwocie nie większej niż 1.850.000,00 PLN;
- 2) na realizację zadania/zadań Partnera nr 1 w łącznej kwocie nie większej niż 700.00,00 PLN;
- 3) na realizację zadania/zadań Partnera nr 2 w łącznej kwocie nie większej niż 600.00,00 PLN;

4) na realizację zadania/zadań Partnera nr 3 w łącznej kwocie nie większej niż 650.00,00 PLN.

Środki finansowe Partnera wiodącego tj. 1.850.000 PLN uwzględniają kwotę 350.000,00 PLN, którą planuje się przeznaczyć na realizację zadania/zadań Realizatora projektu”.

12) § 9 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Sposób podziału środków finansowych na realizację zadań powierzonych Partnerowi wiodącemu, poszczególnym Partnerom i Realizatorowi projektu, zawarty jest w Załączniku nr 7 do umowy o nazwie "Budżet projektu z podziałem na Partnera wiodącego i Partnerów.”

13) § 9 ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„5. Strony zobowiązują się do wniesienia wkładu własnego zgodnie z wysokością wskazaną w Załączniku nr 7. W przypadku niewniesienia wkładu własnego w wysokości wskazanej w Załączniku nr 7 kwota dofinansowania, o której mowa w ust. 3, może zostać proporcjonalnie obniżona.

14) § 9 ust. 8 otrzymuje następujące brzmienie:

„8. Środki na finansowanie kosztów realizacji zadań przekazywane są zgodnie z harmonogramem dokonywania wydatków (harmonogramem płatności), stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej umowy. Aktualizacja harmonogramu nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy”.

15) § 9 ust.11 pkt 1 otrzymuje następujące brzmienie:

“1) złożenie Partnerowi wiodącemu przez Partnerów częściowego wniosku o płatność w systemie teleinformatycznym SL 2014 w zakresie realizowanych przez siebie zadań oraz złożenie do Partnera wiodącego zestawienia zawierającego dane z faktur lub dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej, dotyczących wydatków objętych przekazaniem częściowym wnioskiem o płatność, zgodnie ze wzorem określonym przez Instytucję Zarządzającą, w terminie do 5 dni kalendarzowych od zakończenia okresu rozliczeniowego, na podstawie których Partner wiodący składa wniosek o płatność do Instytucji Zarządzającej;”

16) § 9 ust.14 otrzymuje następujące brzmienie:

„14.Partner wiodący przekazuje płatności Partnerom niezwłocznie od dnia otrzymania na rachunek wyodrębniony projektu środków wynikających z zatwierdzenia przez Instytucję Zarządzającą, zbiorczego wniosku o płatność, o którym mowa w ust. 13.”

17) § 20 zostaje zastąpiony przez § 19 **Postanowienia końcowe**, który otrzymuje następujące brzmienie:

„1.Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Partnerów oraz dwóch dla Partnera wiodącego, który jeden z przekazanych mu egzemplarzy przedłoży Instytucji Zarządzającej jako załącznik do wniosku o dofinansowanie Projektu.

2. Integralną część umowy stanowią Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9.”

18) Zmianie ulega numeracja, nazwa oraz treść załączników na następujące:

„Załączniki:



- Załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 – Pełnomocnictwa dla Partnera Wiodącego do reprezentowania Partnerów nr 1, nr 2 i nr 3,
- Załączniki nr 4, nr 5 i nr 6 – Oświadczenia Partnerów nr 1, nr 2 i nr 3,
- Załącznik nr 7 – Budżet projektu z podziałem na Partnera wiodącego i Partnerów nr 1, nr 2 i nr 3 i Realizatora Projektu,
- Załącznik nr 8 – Harmonogram płatności,
- Załącznik nr 9 – Wzór zestawienia dokumentów potwierdzających wydatki.

§ 2

Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks wchodzi z życiem z dniem podpisania.

Podpisy:

W imieniu Partnera Wiodącego:

Wójt Gminy
Barbara Zajac

GMINA POKÓJ
ul. Sienkiewicza 8
45-034 Pokój

W imieniu Partnera nr 1:

REKTOR
dr inż. Przemysław Malinowski,
prof. PWSZ w Nysie

PAŃSTWOWA
WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
w Nysie
48-300 Nysa, ul. Armii Krajowej 7
tel. 077 446 47 00, fax 077 435 29 89
-2-

W imieniu Partnera nr 2:

OPOLSKI WOJEWÓDZKI
KONSERWATOR ZABYTKÓW
Iwona Solisz

Wojewódzki Urząd
Ochrony Zabytków w Opolu
45-082 Opole, ul. Piastowska 14
tel/fax 77 45 244 33 / 750

W imieniu Partnera nr 3:

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY
Jacek Suski

Załącznik nr 1 - Pełnomocnictwa dla Partnera Wiodącego do reprezentowania Partnera nr 1

Nazwa i adres Partnera

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
w Nysie
ul. Dm. Łojasiewicza 7
48-300 Nysa

miejsce i data

Opole, 12. 12. 2016

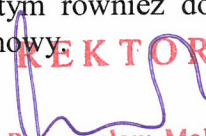
PEŁNOMOCNICTWO

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie udziela Gminie Pokój

pełnomocnictwa:

do składania w swoim imieniu oświadczeń woli i dokonywania czynności związanych z realizacją projektu pod nazwą „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (RPO WO 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, a w szczególności do:

- złożenia wniosku o dofinansowanie projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim”,
- składania w poszczególnych latach obowiązywania tej umowy zmian do wniosku o dofinansowanie realizacji projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim” oraz wniosków o płatność,
- dokonywania w formie pisemnej aneksów na ustalonych warunkach zmian umowy o dofinansowanie projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim”,
- potwierdzania kopii dokumentów związanych z realizacją projektu za zgodność z oryginałem,
- składania wszelkich innych oświadczeń woli związanych z wykonywaniem umowy o dofinansowanie projektu i dokonywania wszelkich innych czynności koniecznych do realizacji projektu oraz
- zawarcia z Instytucją Zarządzającą umowy o dofinansowanie projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim” w ramach RPO WO 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, a w tym również do podpisania wszelkich dokumentów stanowiących załączniki do tej umowy.


dr inż. Przemysław Malinowski,
prof. PWSZ w Nysie
Podpis osób upoważnionych do podejmowania
decyzji w imieniu Partnera

Załącznik nr 2 - Pełnomocnictwa dla Partnera Wiodącego do reprezentowania Partnera nr 2



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Nazwa i adres Partnera

Hojewski Muzeum Ochrony Zabytków
w Opolu
ul. Piastowska 14
45-082 Opole

miejsce i data

Opole, 12. 12. 2016

PEŁNOMOCNICTWO

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Opolu udziela Gminie Pokój

pełnomocnictwa:

do składania w swoim imieniu oświadczeń woli i dokonywania czynności związanych z realizacją projektu pod nazwą „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (RPO WO 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, a w szczególności do:

- złożenia wniosku o dofinansowanie projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim”,
- składania w poszczególnych latach obowiązywania tej umowy zmian do wniosku o dofinansowanie realizacji projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim” oraz wniosków o płatność,
- dokonywania w formie pisemnej aneksów na ustalonych warunkach zmian umowy o dofinansowanie projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim”,
- potwierdzania kopii dokumentów związanych z realizacją projektu za zgodność z oryginałem,
- składania wszelkich innych oświadczeń woli związanych z wykonywaniem umowy o dofinansowanie projektu i dokonywania wszelkich innych czynności koniecznych do realizacji projektu oraz
- zawarcia z Instytucją Zarządzającą umowy o dofinansowanie projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim” w ramach RPO WO 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, a w tym również do podpisania wszelkich dokumentów stanowiących załączniki do tej umowy.

OPOLSKI WOJEWÓDZKI
KONSERWATOR ZABYTKÓW

.....
Podpis osób upoważnionych do podejmowania
decyzji w imieniu Partnera

Załącznik nr 3 - Pełnomocnictwa dla Partnera Wiodącego do reprezentowania Partnera nr 3

Nazwa i adres Partnera

Województwo Opolskie / Wojewódzki Urząd Pracy
Opole
ul. Piastowska 14, 45-082 Opole

miejsce i data

Opole, 12. 12. 2016

PEŁNOMOCNICTWO

Województwo Opolskie/Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu udziela Gminie Pokój

pełnomocnictwa:

do składania w swoim imieniu oświadczeń woli i dokonywania czynności związanych z realizacją projektu pod nazwą „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (RPO WO 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, a w szczególności do:

- złożenia wniosku o dofinansowanie projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim”,
- składania w poszczególnych latach obowiązywania tej umowy zmian do wniosku o dofinansowanie realizacji projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim” oraz wniosków o płatność,
- dokonywania w formie pisemnej aneksów na ustalonych warunkach zmian umowy o dofinansowanie projektu „Zachowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez rewaloryzację obiektów zabytkowych i działania edukacyjno – informacyjne w województwie opolskim”,
- potwierdzania kopii dokumentów związanych z realizacją projektu za zgodność z oryginałem,
- składania wszelkich innych oświadczeń woli związanych z wykonywaniem umowy o dofinansowanie projektu i dokonywania wszelkich innych czynności koniecznych do realizacji projektu.

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY

Jacek Salski

.....
Podpis osób upoważnionych do podejmowania
decyzji w imieniu Partnera

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Partnera nr 1

.....

miejsce i data

Opole,

12. 12. 2016

OŚWIADCZENIE

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nysie oświadcza dalej co następuje:

1. Jestem świadom odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.¹
2. Oświadczam, że wydatki kwalifikowalne w ramach projektu nie były i nie są finansowane z innych programów unijnych. W przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu nie naruszę zasady zakazu podwójnego finansowania, oznaczającej niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (wspólnotowych lub krajowych).
3. Oświadczam, że projekt, na dofinansowanie którego ubiegam się w niniejszym wniosku o dofinansowanie, nie został fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem ww. wniosku, niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane.
4. Oświadczam, że posiadam wystarczające środki finansowe gwarantujące płynną i terminową realizację projektu przedstawionego w niniejszym wniosku.
5. Oświadczam, że nie pozostaję pod zarządem komisarycznym, nie znajduję się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego.
6. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w szczególności dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
7. Oświadczam, że nie zalegam z należnościami wobec Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, opłatami za korzystanie ze środowiska oraz innymi należnościami publicznoprawnymi.
8. Zobowiązuję się do zapewnienia trwałości i utrzymania rezultatów projektu przez okres minimum 5 lat od zakończenia jego realizacji (3 lat w przypadku MŚP).
9. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 z późn. zm.). Jednocześnie oświadczam, że jeśli w trakcie realizacji projektu znajdę się w wykazie podmiotów wykluczonych (art. 207 ustawy o finansach publicznych) niezwłocznie poinformuję o tym fakcie IZ/IP.
10. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z oceną i realizacją niniejszego projektu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. przez Marszałka Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego oraz udostępnienie ich instytucjom i podmiotom dokonującym oceny, monitoringu, ewaluacji, audytu i kontroli projektu. Jednocześnie oświadczam, iż zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie



danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.)
zostałam/em poinformowana, że:

- a) administratorem podanych danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego;
- b) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu;
- c) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania;
- d) podanie danych jest dobrowolne i jest niezbędne do oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu.

11. Oświadczam, że:

- a) nie mam prawnej możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT i w związku z tym wnioskuję o refundację części poniesionego w ramach projektu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku.

Brak możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT wynika z następujących dokumentów:

Oświadczenie dotyczące możliwości zwrotu podatku VAT stanowiące załącznik nr 13 niniejszego Wniosku.

12. Oświadczam, że:

- a) realizowany przeze mnie projekt jest zgodny z planami zagospodarowania przestrzennego.

13. Oświadczam, że projekt:

- a) nie uwzględnia przedsięwzięć mogących zawsze znacząco lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. 2016, poz. 71) wymagane jest lub może być wymagane sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko.

14. Oświadczam, że projekt:

- a) nie uwzględnia przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na wyznaczone obszary Natura 2000.

15. Oświadczam, że nie podlegam ubezpieczeniu w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

16. Wyrażam zgodę na udzielanie informacji dotyczących wniosku oraz udostępnienie wniosku na potrzeby ewaluacji (ocen), przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą lub inną uprawnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną, z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w nim zawartych.

17. Wyrażam zgodę na udostępnianie niniejszego wniosku wraz z dołączoną dokumentacją w celu dokonania oceny i kontroli przedstawicielom uprawnionych do tego podmiotów; jak również zobowiązuje się umożliwić im przeprowadzenie wizytacji w miejscu realizacji Projektu.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



18. Jestem świadom praw i obowiązków związanych z realizacją Projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

REKTOR

dr inż. Przemysław Małinowski,
prof. PWSZ w Nysie

.....
Podpisy osób upoważnionych do podejmowania
decyzji w imieniu Partnera

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Partnera nr 2

Opole, 12. 12. 2016
.....
miejsce i data

OŚWIADCZENIE

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Opolu oświadcza dalej co następuje:

19. Jestem świadom odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.¹
20. Oświadczam, że wydatki kwalifikowalne w ramach projektu nie były i nie są finansowane z innych programów unijnych. W przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu nie naruszę zasady zakazu podwójnego finansowania, oznaczającej niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (wspólnotowych lub krajowych).
21. Oświadczam, że projekt, na dofinansowanie którego ubiegam się w niniejszym wniosku o dofinansowanie, nie został fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem ww. wniosku, niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane.
22. Oświadczam, że posiadam wystarczające środki finansowe gwarantujące płynną i terminową realizację projektu przedstawionego w niniejszym wniosku.
23. Oświadczam, że nie pozostaję pod zarządem komisarycznym, nie znajduję się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego.
24. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w szczególności dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
25. Oświadczam, że nie zalegam z należnościami wobec Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, opłatami za korzystanie ze środowiska oraz innymi należnościami publicznoprawnymi.
26. Zobowiązuję się do zapewnienia trwałości i utrzymania rezultatów projektu przez okres minimum 5 lat od zakończenia jego realizacji (3 lat w przypadku MŚP).
27. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 z późn. zm.). Jednocześnie oświadczam, że jeśli w trakcie realizacji projektu znajdę się w wykazie podmiotów wykluczonych (art. 207 ustawy o finansach publicznych) niezwłocznie poinformuję o tym fakcie IZ/IP.
28. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z oceną i realizacją niniejszego projektu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. przez Marszałka Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego oraz udostępnienie ich instytucjom i podmiotom dokonującym oceny, monitoringu, ewaluacji, audytu i kontroli projektu. Jednocześnie oświadczam, iż zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.) zostałam/em poinformowana, że:
 - e) administratorem podanych danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego;



- f) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu;
 - g) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania;
 - h) podanie danych jest dobrowolne i jest niezbędne do oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu.
29. Oświadczam, że:
- b) nie mam prawnej możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT i w związku z tym wnioskuję o refundację części poniesionego w ramach projektu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku.
- Brak możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT wynika z następujących dokumentów:
- Oświadczenie dotyczące możliwości zwrotu podatku VAT stanowiące załącznik nr 13 niniejszego Wniosku.
30. Oświadczam, że:
- b) realizowany przeze mnie projekt jest zgodny z planami zagospodarowania przestrzennego.
31. Oświadczam, że projekt:
- b) nie uwzględnia przedsięwzięć mogących zawsze znacząco lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. 2016, poz. 71) wymagane jest lub może być wymagane sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko.
32. Oświadczam, że projekt:
- b) nie uwzględnia przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na wyznaczone obszary Natura 2000.
33. Oświadczam, że nie podlegam ubezpieczeniu w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.
34. Wyrażam zgodę na udzielanie informacji dotyczących wniosku oraz udostępnienie wniosku na potrzeby ewaluacji (ocen), przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą lub inną uprawnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną, z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w nim zawartych.
35. Wyrażam zgodę na udostępnianie niniejszego wniosku wraz z dołączoną dokumentacją w celu dokonania oceny i kontroli przedstawicielom uprawnionych do tego podmiotów; jak również zobowiązuje się umożliwić im przeprowadzenie wizytacji w miejscu realizacji Projektu.
36. Jestem świadom praw i obowiązków związanych z realizacją Projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

**OPOLSKI WOJEWÓDZKI
KONSERWATOR ZABYTKÓW**

[Podpis]
Wojciech Sołysz

.....
Podpisy osób upoważnionych do podejmowania
decyzji w imieniu Partnera

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Partnera nr 3

Opole 12. 12. 2016
.....
miejsce i data

OŚWIADCZENIE

Województwo Opolskie/Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu oświadcza dalej co następuje:

37. Jestem świadom odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.¹

38. Oświadczam, że wydatki kwalifikowalne w ramach projektu nie były i nie są finansowane z innych programów unijnych. W przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu nie naruszę zasady zakazu podwójnego finansowania, oznaczającej niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (wspólnotowych lub krajowych).
39. Oświadczam, że projekt, na dofinansowanie którego ubiegam się w niniejszym wniosku o dofinansowanie, nie został fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem ww. wniosku, niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane.
40. Oświadczam, że posiadam wystarczające środki finansowe gwarantujące płynną i terminową realizację projektu przedstawionego w niniejszym wniosku.
41. Oświadczam, że nie pozostaję pod zarządem komisarycznym, nie znajduję się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego.
42. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w szczególności dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
43. Oświadczam, że nie zalegam z należnościami wobec Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, opłatami za korzystanie ze środowiska oraz innymi należnościami publicznoprawnymi.
44. Zobowiązuję się do zapewnienia trwałości i utrzymania rezultatów projektu przez okres minimum 5 lat od zakończenia jego realizacji (3 lat w przypadku MŚP).
45. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 z późn. zm.). Jednocześnie oświadczam, że jeśli w trakcie realizacji projektu znajdę się w wykazie podmiotów wykluczonych (art. 207 ustawy o finansach publicznych) niezwłocznie poinformuję o tym fakcie IZ/IP.
46. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z oceną i realizacją niniejszego projektu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. przez Marszałka Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego oraz udostępnienie ich instytucjom i podmiotom dokonującym oceny, monitoringu, ewaluacji, audytu i kontroli projektu. Jednocześnie oświadczam, iż zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.) zostałam/em poinformowana, że:
- i) administratorem podanych danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego;
 - j) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu;
 - k) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania;
 - l) podanie danych jest dobrowolne i jest niezbędne do oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu.

47. Oświadczam, że:

- c) nie mam prawnej możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT i w związku z tym wnioskuję o refundację części poniesionego w ramach projektu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku.

Brak możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT wynika z następujących dokumentów:

Oświadczenie dotyczące możliwości zwrotu podatku VAT stanowiące załącznik nr 13 niniejszego Wniosku.

48. Oświadczam, że:

- c) realizowany przeze mnie projekt jest zgodny z planami zagospodarowania przestrzennego.

49. Oświadczam, że projekt:

- c) nie uwzględnia przedsięwzięć mogących zawsze znacząco lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko, dla których, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. 2016, poz. 71) wymagane jest lub może być wymagane sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko.

50. Oświadczam, że projekt:

- c) nie uwzględnia przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na wyznaczone obszary Natura 2000.

51. Oświadczam, że nie podlegam ubezpieczeniu w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

52. Wyrażam zgodę na udzielanie informacji dotyczących wniosku oraz udostępnienie wniosku na potrzeby ewaluacji (ocen), przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą lub inną uprawnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną, z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w nim zawartych.

53. Wyrażam zgodę na udostępnianie niniejszego wniosku wraz z dołączoną dokumentacją w celu dokonania oceny i kontroli przedstawicielom uprawnionych do tego podmiotów; jak również zobowiązuje się umożliwić im przeprowadzenie wizytacji w miejscu realizacji Projektu.

54. Jestem świadom praw i obowiązków związanych z realizacją Projektu finansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

DYREKTOR
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY

Jacek Suski

.....
Podpisy osób upoważnionych do podejmowania
decyzji w imieniu Partnera



Załącznik nr 7 - Budżet projektu z podziałem na Partnera wiodącego i Partnerów

Podmiot	Kwota dofinansowania	Wkład własny	Łącznie środki podmiotu
Partner wiodący	1 572 500 PLN	225 500 PLN	1 850 000 PLN
Partner 1	595 000 PLN	105 000 PLN	700 000 PLN
Partner 2	510 000 PLN	90 000 PLN	600 000 PLN
Partner 3	552 500 PLN	97 500 PLN	650 000 PLN
Łącznie:	3 230 000 PLN	570 000 PLN	3 800 000 PLN

Załącznik nr 8 - Harmonogram płatności

Partner 1:

Nr transzy	Kwota zaliczki / refundacji	Okres rozliczeniowy	Kwota wydatków
Transza 1			
Transza 2			
Transza ...			
Łącznie:			

Partner 2:

Nr transzy	Kwota zaliczki / refundacji	Okres rozliczeniowy	Kwota wydatków
Transza 1			
Transza 2			
Transza ...			
Łącznie:			

Partner 3:

Nr transzy	Kwota zaliczki / refundacji	Okres rozliczeniowy	Kwota wydatków
Transza 1			
Transza 2			
Transza ...			
Łącznie:			

Załącznik nr 9 - Wzór zestawienia dokumentów potwierdzających wydatki

Zestawienie nr: z dnia

Partner: (nazwa lub imię i nazwisko, adres, NIP)

Wydatki za okres:

INFORMACJA FINANSOWA dotycząca wniosku

ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem

Lp.	nr dokumentu	numer księgowy lub ewidencyjny	data wystawienia dokumentu	data zapłaty	nazwa towaru lub usługi	zadania zlecone(T/N)	kwota dokumentu brutto	kwota dokumentu netto	kwota wydatków kwalifikowalnych	w tym VAT	źródło finansowania
	1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12
zadanie 1: (nazwa)											
1											
2											
Zadanie 1 ogółem w PLN:											
zadanie 2: (nazwa)											
3											
Zadanie 2 ogółem w PLN:											
Koszty bezpośrednie ogółem w PLN:											
Zadania zlecone ogółem w PLN:											
Koszty pośrednie*											
4											
...											
...											
...											
Koszty pośrednie ogółem w PLN:											
OGÓŁEM KOSZTY w PLN:											

Opracował:

Zatwierdził:

* W przypadku kosztów pośrednich rozliczanych na podstawie wydatków rzeczywiście poniesionych należy wykazać dokumenty księgowe potwierdzające wydatki poniesione przez partnera. W przypadku gdy koszty pośrednie rozliczane są na podstawie ryczałtu, należy jedynie wypełnić kolumnę 10 i 12.